



## Istituto Comprensivo Statale di Certosa di Pavia

P.zza Falcone e Borsellino, 4 - 27012 Certosa di Pavia - Telefono 0382 92 57 46

C.F. 96039190184 - C.U. UFEQVV

[www.scuolecertosa.edu.it](http://www.scuolecertosa.edu.it) - [pvic806004@pec.istruzione.it](mailto:pvic806004@pec.istruzione.it) - [pvic806004@istruzione.it](mailto:pvic806004@istruzione.it)



ICS -CERTOSA DI PAVIA  
Prot. 0006350 del 03/06/2020  
06-02 (Uscita)

Alla DSGA Raffaella De Simone  
Alle Assistenti Amministrative  
Bertaglia Annalisa e Fappiano Samantha  
Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

Oggetto: **NOMINA COMMISSIONE** per apertura Rdo - Progetto **#nessunorestaindietro** 10.8.6A-FESR PON- LO-2020-489- CUP D92G20000310007 CIG Z5A2D033FE

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la Legge n. 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai Documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. n. 279/99 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il DLgs. n.165/01,"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTO** l'art. 34 del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018, " Nuovo Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" e, nel caso specifico- 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne".

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la Nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione Prot. AOODGEFID-10448 del 05.05.2020;

**VISTO** il decreto dirigenziale prot. n. 5387 del 07/05/2020 di formale assunzione a bilancio; E.F. 2020 -del finanziamento concernente il progetto in parola;

**VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID n. 31732 del 25-07-2017- con oggetto "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588. "

**VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati;

**VISTO** il "Regolamento per le attività negoziali e per la fornitura di beni e servizi" approvato deliberato dal Consiglio di Istituto ;

**VISTO** l'art. 1 commi 149 e 158 della L. n. 228 del 24/12/2012 e ss. mm. e ii. ai sensi del quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, di avvalersi delle convenzioni CONSIP e di utilizzare i parametri prezzo/qualità presenti in queste al fine di confrontarli con quelli presenti sul mercato;

**CONSIDERATO** che il valore dei beni, come spesa massima, sarà inferiore alla soglia comunitaria e tale da giustificare l'affidamento ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che il servizio rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.A, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica; della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016), al catalogo degli abilitati per l'area merceologica . Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio – computer e tablet –notebook ;

**CONSIDERATA** la possibilità di procedere ad un acquisto tramite Richiesta di offerta (RdO), con la quale l'Amministrazione richiede, ai fornitori selezionati, offerte personalizzate sulla base delle proprie specifiche esigenze;

**RITENUTO** di non utilizzare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in quanto le caratteristiche tecniche delle forniture sono specificate dettagliatamente nel capitolato di gara e, quindi, non è necessario valutare elementi migliorativi dal punto di vista qualitativo e ritenuto quindi di utilizzare il criterio del prezzo più basso;

**RICHIAMATA** la propria determina a contrarre per fornitura attrezzature digitali Progetto 10.8.6A- FESRPON- LO-2020-489 n. 5932 del 19 maggio 2020;

**INDETTA**, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi della fornitura RdO N. 2572554 prot. 6002 del 21 maggio 2020;

**RICHIAMATA** la propria determina n. 5782 del 18 maggio 2020 avente ad oggetto : Selezione di personale interno per incarico di supporto amministrativo all'attività gestionale Progetto #nessunorestaindietro 10.8.6A- FESRPON- LO-2020-489

**RICHIAMATO** l'avviso prot. 5792 del 18 maggio avente ad oggetto: Avviso per selezione di personale interno per incarico di supporto amministrativo all'attività gestionale Progetto #nessunorestaindietro 10.8.6A- FESRPON- LO-2020-489

**CONSIDERATO** che la RdO N. 2572554 prot. 6002 del 21 maggio 2020 prevedeva come termine ultimo di presentazione delle offerte la data del 31/05/2020 ore 23:59;

tutto ciò visto e rilevato;

## **NOMINA**

la Commissione di gara per l'aggiudicazione della fornitura di cui alla RdO n. 2572554 Rif. Progetto #nessunorestaindietro 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-489 al miglior offerente tra le ditte che hanno presentato offerta entro i termini stabiliti dalla procedura nelle persone qui di seguito indicate:

De Simone Raffaella (Dsga)

Bertaglia Annalisa (Assistente Amministrativa)

Fappiano Samantha (Assistente Amministrativa).

La Commissione avrà il compito di verificare la correttezza delle domande pervenute, ovvero presentate nei modi e nei termini richiesti nell'avviso, e di comparare le stesse al fine di aggiudicare l'incarico previsto.

Si precisa che l'attività della Commissione è limitata solo alla valutazione delle istanze presentate per l'incarico oggetto della presente RdO.

Alla Commissione sono demandati, in particolare, i seguenti compiti: valutazione della documentazione amministrativa presentata; apertura delle offerte economiche ed elaborazione di una graduatoria.

La Commissione sarà presieduta dal DSGA. Le operazioni svolte dalla Commissione saranno verbalizzate e si concluderanno con la redazione della graduatoria. La Commissione effettuerà l'incontro da remoto in data 03.06.2020 alle ore 10.00.

Il dirigente scolastico Lorena Annovazzi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c.2, D.lgs.n.39/1993