



## Istituto Comprensivo Statale di Certosa di Pavia

P.zza Falcone e Borsellino, 4 - 27012 Certosa di Pavia - Telefono 0382 92 57 46

C.F. 96039190184 - C.U. UFEQWW

[www.scuolecertosa.edu.it](http://www.scuolecertosa.edu.it) - [pvic806004@pec.istruzione.it](mailto:pvic806004@pec.istruzione.it) - [pvic806004@istruzione.it](mailto:pvic806004@istruzione.it)



ICS -CERTOSA DI PAVIA  
Prot. 0007014 del 18/06/2020  
06-02 (Uscita)

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

Oggetto: **AVVISO** per selezione di personale interno per incarico di Collaudatore ai fini della verifica di conformità dei prodotti – Rif. Rdo Mepa 2572554 - Progetto **#nessunorestaindietro** 10.8.6A- FESR PON – LO-2020-489- CUP D92G20000310007 CIG Z5A2D033FE

**VISTO** l'Avviso prot. n. AODGEFID/4878 del 17/04/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" e, nel caso specifico- 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne".

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la Nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione Prot. AODGEFID-10448 del 05.05.2020;

**VISTO** il decreto dirigenziale prot. n. 5387 del 07/05/2020 di formale assunzione a bilancio; E.F. 2020 -del finanziamento concernente il progetto in parola;

**VISTA** la nota MIUR prot. AODGEFID n. 31732 del 25-07-2017- con oggetto "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588. "

**VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati;

**VISTO** il "Regolamento per le attività negoziali e per la fornitura di beni e servizi" approvato deliberato dal Consiglio di Istituto ;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente " Nuovo Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il DPR n.275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**RICHIAMATA** la determina dirigenziale prot. n.° 7013 del 18/06/2020 avente per oggetto "Selezione di personale interno per incarico di Collaudatore ai fini della verifica di conformità dei prodotti – Rif. Rdo Mepa 2572554 - Progetto **#nessunorestaindietro** 10.8.6A- FESR PON – LO-2020-489- CUP D92G20000310007 CIG Z5A2D033FE";

**RICHIAMATA** la procedura per l'acquisizione dei servizi della fornitura RdO N. 2572554 prot. 6002 del 21 maggio 2020;

Tutto ciò visto, rilevato e parte integrante del presente documento

**EMANA**

il presente avviso pubblico per la selezione di n. 1 unità di personale interno per incarico di Collaudatore ai fini della verifica di conformità dei prodotti – Rif. Rdo Mepa 2572554 - Progetto **#nessunorestaindietro** 10.8.6A- FESR PON – LO-2020-489- CUP D92G20000310007 CIG Z5A2D033FE. L'individuazione avverrà mediante procedura comparativa di personale amministrativo interno in possesso di specifiche professionalità per l'attuazione delle azioni previste dal progetto di cui all'oggetto.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto:

#### Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione di n. 1 unità di personale amministrativo interno per l'attuazione delle azioni previste dal progetto di cui all'Avviso del MIUR prot. n.10862 PON FESR - Asse II – Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne.

Si procederà ad attuare il progetto in oggetto con l'ausilio di un collaudatore per la verifica di conformità dei prodotti.

#### Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Adeguate competenze di tipo informatico;

**Il Collaudatore** dovrà:

- collaudare tutte le attrezzature;
- verificare ed attestare, che le apparecchiature, i materiali e/o i programmi forniti siano conformi al tipo e/o modelli descritti nel capitolato tecnico;
- le apparecchiature, i materiali e/o i programmi forniti siano idonei a svolgere le funzioni richieste;
- segnalare eventuali malfunzionamenti ed incongruenze;
- redigere il verbale di collaudo;
- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con il Dirigente scolastico, con il D.S.G.A. e altro personale di supporto per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo.

La candidatura dovrà essere corredata da Curriculum vitae in formato europeo, siglato con firma digitale.

#### Art. 3 - Incarico e compenso

Sarà corrisposto un compenso lordo onnicomprensivo di €. 93,00. **La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, debitamente documentato, previa erogazione effettiva dei relativi fondi previsti dalla misura PON FESR autorizzata.** L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto per il quale si prevede la conclusione entro il 31 agosto 2020.

#### Art. 4 – Termini e modalità di presentazione delle domande

Le istanze dovranno pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello “ALLEGATO 1” predisposto in calce alla presente, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 22/06/2020.

La domanda dovrà essere inviata al seguente indirizzo [pvic806004@istruzione.it](mailto:pvic806004@istruzione.it), debitamente firmata e corredata, pena l'esclusione, da Curriculum Vitae in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti. L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, se ritenuta idonea. Al termine della selezione sarà elaborata una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

#### Art. 5 - Modalità di valutazione della candidatura

La Dirigente scolastica valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae e nel modello di candidatura (All. 1).

#### Criteri di Scelta per incarico di Collaudatore

<b>Titoli ed esperienze lavorative</b>	<b>Valutazione</b>
Titolo di studio	Punti 1 - diploma di scuola superiore Punti 2 - laurea
Anzianità di servizio	Punti 1 per ogni anno (max 10 punti)
Competenze logistiche organizzative (esperienze pregresse in progetti ministeriali)	Punti 2 per ogni Progetto (max 10 punti)
Competenze informatiche certificate	Punti 3 per ogni attestato (max 15 punti)
Esperienza nella progettazione/ gestione progetti PON (FSE/FESR)	Punti 3 per ogni esperienza (max 15 punti)

#### Art 6 - Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera d'incarico della Dirigente Scolastica.

Le attività dovranno svolgersi, per la chiusura su GPU entro la data del 30 luglio 2020, ed entro il 31 agosto 2020 per la certificazione su SIF.

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica D.ssa Lorena Annovazzi.

Art. 8 – Pubblicità

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo on line e pubblicato sul Sito web di questa Istituzione Scolastica Sezione PON al seguente indirizzo <http://www.scuolecertosa.edu.it> .

**DISPOSIZIONI FINALI**

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

**Allegato:**

1) Modello di domanda di partecipazione e Autorizzazione al trattamento dati Allegato 1.

Il dirigente scolastico Lorena Annovazzi  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c.2, D.lgs.n.39/1993

## ALLEGATO 1

Alla DIRIGENTE SCOLASTICA  
dell'Istituto Comprensivo di Certosa di Pavia

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Progetto PON – per la realizzazione di Smart Class per la scuola del primo ciclo – PON FESR - Asse II  
– Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 “Azioni per l’allestimento di centri scolastici  
digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;  
CUP D92G20000310007 CIG Z5A2D033FE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_)  
Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
Cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
pec \_\_\_\_\_  
Cod.Fiscale \_\_\_\_\_

#### TITOLO DI STUDIO POSSEDUTO:

Assistente Amministrativo in servizio, a tempo \_\_\_\_\_, presso codesta Istituzione  
Scolastica dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ anni di servizio \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per l’incarico di Collaudatore per il Progetto di cui all’oggetto come  
indicato nel bando di selezione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle  
sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice  
Penale e dalle Leggi speciali in materia:

#### DICHIARA

sotto la personale responsabilità di essere in possesso dei sotto elencati titoli:

<b>Titoli ed esperienze lavorative</b>	<b>Valutazione</b>	<b>Autovalutazione</b>
Titolo di studio	Punti 1 - diploma di scuola superiore Punti 2 - laurea	
Anzianità di servizio	Punti 1 per ogni anno (max 10 punti)	

Competenze logistiche organizzative (esperienze pregresse in progetti ministeriali)	Punti 2 per ogni Progetto (max 10 punti)	
Competenze informatiche certificate	Punti 3 per ogni attestato (max 15 punti)	
Esperienza nella progettazione/gestione progetti PON (FSE/FESR)	Punti 3 per ogni esperienza (max 15 punti)	

Dichiara, inoltre:

di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;  
di essere/non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;  
di non essere collegato a qualsiasi titolo alla ditta assegnataria della fornitura del presente progetto;  
di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Come previsto dall'avviso, allega:  
C.V. formato europeo sottoscritto digitalmente

### **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ con la presente, ai sensi e per gli effetti dell' ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679

### **AUTORIZZA**

L'Istituto Comprensivo di Certosa di Pavia al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto.

Prende, inoltre, atto che, ai sensi del T.U. D.Lgs. n.196/03 e del Regolamento U.E. 679/2016 GDPR, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy e dal capo 3) DEL Regolamento U.E. 679/2016 (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e /o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data

Firma