



ICS -CERTOSA DI PAVIA

Prot. 0014134 del 21/07/2025

IV-5 (Uscita)

**Istituto Comprensivo di Certosa di Pavia**P.zza Falcone e Borsellino, 4 – 27012 Certosa di Pavia Telefono 0382 92 57 46
www.scuolecertosa.edu.it pvc806004@pec.istruzione.it pvc806004@istruzione.it

OGGETTO: *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".*

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

Titolo del Progetto "Pratiche innovative di verifica e valutazione con l'utilizzo delle tecnologie digitali"
DM 66/2023 codice A6

C.U.P. D94D23005080006

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

tra

L'Istituto Comprensivo Statale Certosa di Pavia con sede a Certosa di Pavia in piazza Falcone e Borsellino, n° 4 – C.F. 96039190184 rappresentato legalmente dalla dott.ssa Lorena Maria ANNOVAZZI nel suo ruolo di Dirigente Scolastico, in seguito denominato «ISTITUTO»;

e

il sig. **SCOLE' Enrico** titolare della ditta **ESSEDUE Srl - Via Mentana, 29 27058 Voghera (PV) - Partita IVA 02684631209**, nato a Voghera (PV) il 22 /11/1979 - C.F. SCLNRC79S22M109P, in seguito denominato **l'«Incaricato»**

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto **"Formazione del personale scolastico per la transizione digitale- selezione Esperto/Tutor"**, n. prot. 8335 del 17/04/2024 nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 9928 del 17/04/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. prot. 9928 del 17/04/2024, l'Istituto necessita di acquisire un ausilio qualificato in ordine alle attività di **"Formazione del personale scolastico per la transizione digitale- selezione Esperto/Tutor"**, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano

**Istituto Comprensivo di Certosa di Pavia**

P.zza Falcone e Borsellino, 4 – 27012 Certosa di Pavia Telefono 0382 92 57 46
www.scuolecertosa.edu.it pvic806004@pec.istruzione.it pvic806004@istruzione.it

nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- il Sig. Scolè Enrico titolare della ditta Essedue srl **in qualità di ESPERTO formatore** nato a Voghera (PV) il 22/11/1979 residente a Voghera - C.F. SCLNRC79S22M109P P.I. 02039450180 risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività di formazione del personale scolastico codice A6
- che l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 16577 del 02/09/2024, sottoposto alle prelieve verifiche di legge;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate,

convengono e stipulano quanto segue

Art. 1**(Oggetto del Contratto)**

1. Il presente contratto ha ad oggetto Formazione del personale scolastico per la transizione digitale, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Nello specifico, l'Incarico prevede l'espletamento di corso di formazione per personale docente **codice A6** titolo "Utilizzo della Sala Immersiva ITS EPSON e della piattaforma MOZABOOK a corredo e applicazioni didattiche". L'obiettivo del percorso è di sviluppare la capacità dei docenti a familiarizzare con le principali funzionalità della Sala Immersiva e del software a corredo, dall'attivazione dei contenuti messi a disposizione dalla licenza, alla creazione di contenuti personalizzati. La modalità collaborativa permetterà ai partecipanti di utilizzare operativamente la piattaforma, sperimentando di volta in volta le applicazioni didattiche dello strumento. Gli insegnanti di tutti gli ordini scolastici possono creare i propri quaderni o trasformare i loro manuali in manuali digitali interattivi con pochi clic. Libri e quaderni possono essere arricchiti con immagini, disegni, video didattici, file audio e modelli interattivi 3D o completati con fogli di lavoro personalizzati creati con l'editor di test. Più di 70 applicazioni tematiche forniscono un modo unico di praticare e approfondire le conoscenze acquisite
3. L'incarico prevede lo svolgimento di n. 10 ore di lezione in presenza della durata di 2 ore cadauna secondo il calendario indicato all'art. 4.
4. L'esperto sig. Scolè Enrico svolgerà la sua prestazione in presenza presso l'Aula Immersiva predisposta dall'IC Certosa di Pavia.

Art. 2**(Modalità di esecuzione dell'Incarico)**

1. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
2. L'incaricato garantisce che le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni

**Istituto Comprensivo di Certosa di Pavia**

P.zza Falcone e Borsellino, 4 – 27012 Certosa di Pavia Telefono 0382 92 57 46
www.scuolecertosa.edu.it pvic806004@pec.istruzione.it pvic806004@istruzione.it

strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricato garantisce altresì che ogni documento e/o materiale e/o informazione tecnologica, dallo stesso utilizzati per l'espletamento dell'Incarico sono di sua esclusiva titolarità o che il loro uso è stato espressamente autorizzato da parte dei legittimi titolari e che: a) gli stessi sono liberi da vincoli, oneri o gravami; b) nessuna parte di essi, né la loro utilizzazione, viola *copyright* o diritti simili di terzi; c) in ogni caso, non faranno nascere in capo all'Istituto l'onere di pagare a terzi *royalties* o altre somme, a qualsivoglia titolo o ragione.
4. Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente Contratto dovessero essere svolte mediante l'ausilio di apparecchiature, macchinari, o strumenti dell'Istituto, l'Incaricato dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di evitare di cagionare guasti o malfunzionamenti negli stessi.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 3**(Natura giuridica)**

1. Con il presente Contratto, le Parti intendono costituire un rapporto di lavoro autonomo professionale ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice civile.
2. Le prestazioni saranno svolte dall'Incaricato secondo quanto previsto dal calendario concordato con l'Istituto, eventuali modifiche a date e orari dovranno essere preventivamente comunicate e autorizzate dall'Istituto.

Art.4**(Durata del Contratto)**

1. La durata dell'incarico è di 10 ore per l'ESPERTO formatore, secondo il calendario da stabilire con la Dirigenza, presumibilmente nel mese di settembre 2025
2. Le Parti convengono che non è ammesso il rinnovo del presente Contratto. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario, concordata per iscritto tra le parti, è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5**(Corrispettivo e modalità di remunerazione)**

1. Il costo totale onnicomprensivo per il percorso di cui al presente contratto è di € 1220 (milleduecentoventi/00), così composto:
 - compenso orario di € 122,00 per un massimo di 10 ore per l'ESPERTO.
 - Il compenso totale è onnicomprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica,
2. Il compenso del Formatore esperto prevede attività di formazione come descritta nell'allegato C

**Istituto Comprensivo di Certosa di Pavia**

P.zza Falcone e Borsellino, 4 – 27012 Certosa di Pavia Telefono 0382 92 57 46
www.scuolecertosa.edu.it pvic806004@pec.istruzione.it pvic806004@istruzione.it

“proposta progettuale percorso di utilizzo della Sala Immersiva ITS EPSON e della piattaforma MOZABOOK a corredo e applicazioni didattiche in collaborazione con il tutor, compila e firma in tempo reale il registro delle attività, presenta una relazione finale sullo svolgimento delle attività in collaborazione con il tutor.

3. Il compenso è da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
4. I compensi di cui al presente articolo saranno corrisposti dall'Istituto, previa presentazione di relazione finale a conclusione dell'attività svolta, e dietro emissione di fattura elettronica.
5. Ai fini del pagamento, l'Istituto, previo verifica del completamento di tutte le operazioni conclusive di tale attività di formazione, autorizzerà l'emissione del mandato di pagamento della fattura emessa dall'Esperto.
6. Non sarà dovuta nessuna altra somma per alcun titolo o causa, anche nel caso di recesso e/o risoluzione unilaterale o consensuale del presente Contratto. I costi e le spese necessarie all'espletamento dell'Incarico sono a carico dell'Incaricato e devono intendersi già comprese nel corrispettivo di cui al precedente comma 1 e 2.
7. L'Incaricato sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.
8. Il Contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto.
9. L'Incaricato comunica di voler ricevere i pagamenti sul conto corrente in base a quanto dichiarato nel documento di tracciabilità flussi finanziari che si allega alla presente.

Art. 6**(Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)**

1. Il funzionario delegato verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico.
2. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'esperto esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base dell'Avviso, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il funzionario competente può richiedere all'incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

Art. 7**(Responsabilità)**

1. L'Incaricato sarà responsabile, nei confronti dell'Istituto, per tutti i danni diretti e/o indiretti ed ogni altro onere o spesa che trovino causa o occasione nelle attività svolte dallo stesso.
2. L'Istituto non potrà essere ritenuto in nessun caso responsabile per eventuali contestazioni, di carattere civile, amministrativo o penale, derivanti o connessi alle attività svolte dall'Incaricato.
3. L'Istituto dovrà conseguentemente essere manlevato e tenuto indenne rispetto a richieste, azioni e istanze di ogni sorta, giudiziarie e non giudiziarie, inerenti alle prestazioni rese dall'Incaricato, e presentate ad opera di terzi di ogni tipo.
4. L'Istituto dovrà parimenti essere manlevato e tenuto indenne rispetto a decrementi patrimoniali di ogni sorta, quali ad esempio risarcimenti, ristori, indennità e sanzioni, che dovessero trovare origine o occasione nelle prestazioni rese dall'Incaricato, e che siano fatti valere da soggetti terzi.
5. L'Incaricato sarà altresì responsabile per il mancato completamento delle attività entro i termini di cui

**Istituto Comprensivo di Certosa di Pavia**

P.zza Falcone e Borsellino, 4 – 27012 Certosa di Pavia Telefono 0382 92 57 46
www.scuolecertosa.edu.it pvic806004@pec.istruzione.it pvic806004@istruzione.it

al precedente articolo 4, fatto salvo il caso in cui l'eventuale ritardo derivi da circostanza a lui non imputabile.

Art. 8***(Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità)***

1. Il presente Contratto non impone all'Incaricato alcun vincolo di esclusiva e, pertanto, lo stesso resterà libero di svolgere altre attività professionali, nei limiti di quanto previsto nei commi che seguono.
2. L'Incaricato dichiara e garantisce che non assumerà, direttamente o per interposta persona, obblighi o restrizioni che possano interferire, essere incompatibili o dar luogo a conflitti di interesse, anche solo potenziali, in relazione alle prestazioni oggetto del presente Contratto.
3. L'Incaricato dichiara che comunicherà immediatamente all'Istituto qualsiasi circostanza che possa assumere rilevanza ai fini del presente Incarico, anche con riferimento all'eventuale sopravvenienza di circostanze ostative alla prosecuzione dell'Incarico, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 9***(Diritto di recesso)***

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 cod. civ., l'Istituto potrà recedere dal Contratto, in qualsiasi momento, con comunicazione a mezzo PEC da inviare con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso.
2. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all'Incaricato non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessazione anticipata del presente Contratto, fatta salva la remunerazione delle attività regolarmente espletate.
3. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa.
4. Il prestatore potrà recedere dal presente contratto, esercitando un preavviso di almeno n. 5 giorni, senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, fatto salvo, in quest'ultimo caso, il risarcimento dell'eventuale danno.

Art. 10***(Divieto di cessione del Contratto)***

1. L'Incaricato non potrà cedere totalmente o parzialmente il presente Contratto a terzi.

Art. 11***(Modificazioni del Contratto)***

1. Qualsiasi modifica al presente Contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Articolo 12***(Trattamento dei dati personali)***

1. Le Parti si obbligano a rispettare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, nonché al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., e ad adottare tutte le misure di salvaguardia prescritte e ad introdurre quelle altre che il Garante dovesse disporre.
2. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini

**Istituto Comprensivo di Certosa di Pavia**

P.zza Falcone e Borsellino, 4 – 27012 Certosa di Pavia Telefono 0382 92 57 46
www.scuolecertosa.edu.it pvic806004@pec.istruzione.it pvic806004@istruzione.it

dell'Incarico, si precisa che:

- a) Titolare del trattamento dell'Istituzione scolastica IC Certosa di Pavia, con sede in Certosa di Pavia piazza Falcone e Borsellino n° 4, è il Dirigente Scolastico alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: pvic806004@pec.istruzione.it
- b) il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Vargiu Scuola Srl (referente Dott. Ing. Antonio Vargiu), email rpv@vargiuscuola.it, vargiuscuola@pec.it
- c) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento dell'Incarico;
- d) il trattamento è necessario ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003;
- e) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni, di cui all'art. 4, paragrafo 1, n. 2 del Regolamento (UE) n. 679/2016, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti;
- f) i dati personali conferiti, compresi quelli previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) n. 679/2016, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata;
- g) il trattamento dei dati personali viene svolto da dipendenti dell'Istituto scolastico, opportunamente autorizzati e istruiti, che operano sotto la sua autorità diretta. I dati possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- h) i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- i) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i seguenti diritti:
 - (i) di chiedere, nelle forme previste dall'ordinamento, la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti; nei casi indicati dal Regolamento UE, fatta salva la speciale disciplina prevista per alcuni trattamenti, può altresì chiedere la cancellazione dei dati, decorsi i previsti termini di conservazione, o la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, per motivi connessi alla loro situazione particolare, è consentita salvo che sussistano motivi legittimi per la prosecuzione del trattamento. L'apposita istanza all'Istituto scolastico è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati dell'Istituzione scolastica, Vargiu Scuola Srl (referente Dott. Ing. Antonio Vargiu), email rpv@vargiuscuola.it, vargiuscuola@pec.it
 - (ii) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo nazionale), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE) qualora ritenga che il trattamento dei dati personali sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE;
 - (iii) qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lett. a) del Regolamento UE 679/2016, può revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
3. L'Incaricato è consapevole che l'esecuzione dell'Incarico potrebbe comportare la conoscenza di dati e informazioni sensibili e/o riservate di titolarità dell'Istituto scolastico o dell'utenza pubblica che fruisce dei servizi della medesima. L'Incaricato si impegna, dunque, a mantenere il massimo riserbo e segreto sui dati e le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza per effetto o semplicemente in occasione dell'esecuzione del proprio incarico, a non divulgarli in qualsiasi modo o forma, e a non

**Istituto Comprensivo di Certosa di Pavia**

P.zza Falcone e Borsellino, 4 – 27012 Certosa di Pavia Telefono 0382 92 57 46
www.scuolecertosa.edu.it pvic806004@pec.istruzione.it pvic806004@istruzione.it

farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del Contratto.

4. L'Incaricato, per l'espletamento dei servizi previsti dal Contratto, è designato "Responsabile del trattamento" ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE. L'Incaricato dichiara espressamente di accettare la designazione e dichiara di conoscere gli obblighi che, per effetto di tale accettazione, assume in relazione a quanto prescritto dal Regolamento UE, dal Contratto e dalle prescrizioni del Garante per la protezione dei dati. L'Incaricato si impegna a sostenere direttamente ogni e qualsiasi onere e spesa conseguente, anche a titolo di corrispettivo, rimborso, contributo o imposta, all'attività prestata dall'incaricato, dovendosi intendere che tali eventuali oneri, spese, corrispettivi, contributi, imposte e quant'altro sono integralmente compresi e coperti dal corrispettivo, e che l'Incaricato è espressamente obbligato a manlevare sotto ogni profilo l'Istituto scolastico da eventuali pretese e azioni dell'incaricato.

Art. 13**(Risoluzione del Contratto)**

1. Il presente Contratto si risolverà immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c., nei seguenti casi:
 - a) cessazione dell'attività professionale da parte dell'Incaricato;
 - b) cessione parziale o totale del Contratto da parte dell'Incaricato;
 - c) mancata cessazione dell'inadempimento entro il termine di 15 (quindici) giorni solari dalla contestazione intimata dall'Istituto;
 - d) violazione degli obblighi relativi al trattamento dei dati personali, alla riservatezza delle informazioni e alla proprietà intellettuale dei prodotti, previsti all'art. 10 del presente Contratto;
 - e) sopravvenienza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo all'Incaricato;
 - f) violazione da parte dell'Incaricato di norme in materia di sicurezza sul lavoro, igiene, sicurezza;
 - g) violazione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e dell'eventuale codice di comportamento dell'Istituto.
2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, l'Istituto comunicherà all'Incaricato la propria volontà di avvalersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.
3. Nei casi in cui l'Istituto dichiara di volersi valere della risoluzione, rimane ferma ed impregiudicato il diritto dell'Istituto ad agire per il risarcimento del danno subito.

Art. 14**(Foro competente)**

1. Qualsiasi controversia relativa all'interpretazione o esecuzione del presente Contratto, è attribuita alla competenza esclusiva del Foro di PAVIA, con esclusione di qualunque altro Foro eventualmente concorrente.

Art. 15**(Rinvio)**

1. Il presente Contratto è regolato dalla Legge italiana.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Contratto, si rimanda alla normativa applicabile in materia, nonché ai principi generali di cui al Regolamento (UE) 2021/241.

**Istituto Comprensivo di Certosa di Pavia**

P.zza Falcone e Borsellino, 4 – 27012 Certosa di Pavia Telefono 0382 92 57 46
www.scuolecertosa.edu.it pvic806004@pec.istruzione.it pvic806004@istruzione.it

Si allegano al presente Contratto:

- i. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- iii. Dichiarazione tracciabilità flussi

Letto, confermato e sottoscritto.

Certosa di Pavia, li 17/07/2025

Il dirigente scolastico
Istituto Comprensivo Certosa di Pavia
Dott.ssa Lorena Maria Annovazzi

L'Incaricato
Sig. Scolè Enrico
titolare della ditta ESSEDUE

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, l'Incaricato dichiara di aver letto e di accettare i seguenti articoli: art. 1 (*Oggetto del Contratto*); art. 2 (*Modalità di esecuzione dell'Incarico*); art. 3 (*Natura giuridica*); art. 4 (*Durata del Contratto*); art. 5 (*Corrispettivo e modalità di remunerazione*); art. 6 (*Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico*); art. 7 (*Responsabilità*); art. 8 (*Non esclusività del rapporto e cause di incompatibilità*); art. 9 (*Diritto di recesso*); art. 10 (*Divieto di cessione del Contratto*); art. 11 (*Modificazioni del Contratto*); art. 12 (*Trattamento dei dati personali*); art. 13 (*Risoluzione del Contratto*); art. 14 (*Foro competente*); art. 15 (*Rinvio*).

Certosa di Pavia, li 03/09/2024

L'Incaricato
Sig. Scolè Enrico
titolare della ditta ESSEDUE