

ICS -CERTOSA DI PAVIA  
Prot. 0001223 del 22/01/2025  
VII-6 (Uscita)



## **Istituto Comprensivo Statale di Certosa di Pavia**

P.zza Falcone e Borsellino, 4 – 27012 Certosa di Pavia - Telefono 0382 92 57 46

C.F. 96039190184 – C.U. UFEQVV

[www.scuolecertosa.edu.it](http://www.scuolecertosa.edu.it) - [pvic806004@pec.istruzione.it](mailto:pvic806004@pec.istruzione.it) - [pvic806004@istruzione.it](mailto:pvic806004@istruzione.it)

**Alla docente Sercia Giulia**

**All'albo**

**Al sito web**

### **NOMINA: docente tutor progetto "Alla scoperta delle parole: imparare, raccontare, inventare!". Agenda Nord**

Il Dirigente Scolastico Lorena Maria Annovazzi, vista la delibera del Collegio dei Docenti n. 13 del 18.12.2024

**VISTA** la necessità di attivare il progetto "Agenda Nord" – Titolo progetto "Alla scoperta delle parole: imparare, raccontare, inventare!", finalizzato a :

- potenziare le competenze linguistiche di base: ascolto, comprensione, lettura e scrittura.
- stimolare la curiosità verso le parole e le storie, arricchire il vocabolario e rafforzare le basi per la comunicazione orale e scritta.
- sviluppare la capacità di ascoltare e comprendere testi e storie semplici, per poter successivamente riprodurre e rielaborare.
- migliorare la capacità di raccontare e descrivere esperienze e immagini.
- potenziare la capacità di lettura e di riconoscimento dei suoni, delle sillabe e delle parole.
- introdurre e rafforzare la scrittura delle prime frasi e racconti brevi, sperimentando con parole nuove e giochi linguistici

nell'ambito delle iniziative previste dal Decreto Ministeriale n. 102 del 27 maggio 2024 relativo al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

**CONSIDERATO** che la sig.ra Sercia Giulia , docente di scuola primaria, possiede le competenze necessarie per svolgere il ruolo di tutor nel suddetto progetto;

### **NOMINA**

sig.ra Sercia Giulia ( CF. SRCGLI92R56D969Y) , quale tutor per il progetto "Agenda Nord" – Titolo progetto "Alla scoperta delle parole: imparare, raccontare, inventare!", per una durata complessiva di **30 ore** da svolgersi in orario extracurricolare, nel mese di giugno 2025, destinato agli alunni del primo ciclo delle scuole primarie dell'Istituto

## COMPITI

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

In particolare,

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione delle attività, dei tempi, dei metodi
- cura l'annotazione in tempo reale delle presenze nella piattaforma degli alunni, dell'esperto e la propria;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni organizzative previste
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- raccoglie i dati relativi agli apprendimenti degli studenti e ai risultati delle attività svolte;
  - Elabora un report finale dettagliato, comprendente:
    - Descrizione delle attività svolte;
    - Analisi dei dati raccolti;
    - Valutazione del raggiungimento degli obiettivi;
    - Proposte di miglioramento.
  - Presenta il report finale al Dirigente Scolastico e al Collegio dei Docenti unitamente all'esperto

## DURATA E COMPENSI

- La presente nomina ha validità fino al 30 giugno 2025 per un totale di **30 ore da svolgersi fuori orario di servizio**.
- Il compenso per lo svolgimento dell'incarico è di € 30,00 orario omnicomprendivo.
- Il compenso sarà liquidato a ricevimento fondi da parte del PN scuola e competenze.

## ALTRE DISPOSIZIONI

- Il docente nominato si impegna a:
  - Partecipare a eventuali incontri di formazione e aggiornamento previsti dal progetto;
  - Mantenere un costante aggiornamento sulle metodologie didattiche e sugli strumenti innovativi per la didattica; mantenersi aggiornato sulle novità metodologiche e didattiche relative al progetto Agenda Nord.
  - Collaborare con i team docenti e con l'esperto coinvolti nel progetto;
- Il docente nominato dovrà presentare la relazione finale sull'attività svolta, entro 15 gg dal termine del progetto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Lorena Maria Annovazzi

**[Firma per accettazione]**



## Elenco firmatari

**Lorena Maria Annovazzi**

sig.ra

Firma

.....