



Istituto Comprensivo Statale di Certosa di Pavia

P.zza Falcone e Borsellino, 4 – 27012 Certosa di Pavia - Telefono 0382 92 57 46
C.F. 96039190184 – C.U. UFEQVV

www.scuolecertosa.edu.it - pvic806004@pec.istruzione.it - pvic806004@istruzione.it

Ai docenti Cremona Anna- Mazza Rosaria Stefania- Castellazzi Michela – Ferrari

Giulia

Amministrazione Trasparente

Albo web

Atti

OGGETTO: Conferimento incarico in qualità di TUTOR in percorsi formativi e/o laboratori formativi

PNRR 66 -2023. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico

Formazione del personale scolastico per la transizione (DM 66/2023)

Progetto: PVIC806004 - M4C1I2.1-2023-1222-P-35722

CUP D94D23005080006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2023, delibera n. 46;

VISTO l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018;

VISTO il Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (D.I. n. 129 del 28/8/2018 in G.U. n. 267 del 16/ 11/2018);

VISTA la linea di investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico»;

VISTE le Istruzioni Operative del DM 66/2023 prot. n. 0141549 del 7 dicembre 2023, adottate dal Ministero

VISTO, in particolare, l'Allegato al predetto Decreto 66 che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 58.527– Next Generation EU;

VISTE le delibere degli OOCC relative all'adesione alla linea di investimento Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione (DM 66/2023):

CONSIDERATI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 6925 del 27/03/2024

DATO ATTO della necessità di reperire docenti tutor con specifiche competenze per l'affiancamento agli esperti per lo svolgimento dei percorsi formativi e/o dei laboratori formativi in attuazione del DM 66-2023

VISTO l'avviso interno prot. 22934 del 28.11.204;

VISTE le candidature pervenute;

VISIONATI i curriculum elecompatibilitàorariedeidocentidisponibiliconglioraride
ipercorsiattivati;

CONFERISCE AI DOCENTI SOTTOELENCATI

L'INCARICO di **TUTOR** nei percorsi formativi e/o dei laboratori formativi come di
seguito elencati:

Laboratorio/ corso	tutor	Durata	Periodo/ sede	calendario
Laboratorio formativo "Didattica laboratoriale per la Matematica" B 7	Cremona Anna	12 ore	Gennaio-marzo 2024 Primaria Certosa	18/01 h.900-13.00 22/02 h.900-13.00 29/03 h.900-13.00
Laboratorio formativo "Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline STEM secondo un'approccio interdisciplinare" B4	Castellazzi Michela	12 ore	Gennaio-marzo 2024 primaria Certosa	24/01 h14.30-18.30 21/02 h14.30-18.30 28/03 h14.30-18.30
Laboratorio formativo "Pratiche innovative di valutazione con l'utilizzo delle tecnologie digitali" B2	Mazza Rosaria Stefania	12 ore	Gennaio-marzo 2024 primaria Certosa	17/01 h14.30-18.30 14/02 h14.30-18.30 07/03 h14.30-18.30
Percorso formazione Bullismo e cyberbullismo: le azioni efficaci della scuola	Cremona Anna	12 ore	Febbraio -giugno 2024 Primaria Certosa	Da definire
Percorso formativo Come fare lezione nell'aula immersiva	Cremona Anna	10 ore	Febbraio -giugno 2024 Primaria Certosa	Da definire
Percorso formativo Ed. civica e cittadinanza digitale	Cremona Anna	12 ore	Febbraio -giugno 2024 Primaria Certosa	Da definire
Laboratorio formativo Tecnologie didattiche per l'inclusione scolastica B1	Ferrari Giulia	12 ore	Marzo -maggio 2024 Primaria Certosa	22/03 h 9.00-13.00 12/04 h 14.00-18.00 10/05 h 9.00-13.00
Laboratorio formativo Coding nelle Steam B 5	Ferrari Giulia	12 ore	Marzo -maggio 2024 Primaria Certosa	22/03 h 14.00-18.00 12/04 h 9.00-13.00 10/05 h 14.00-18.00

Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata come sopra specificato.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al

solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Compenso

Il compenso previsto per l'attività di tutor sarà di € 34,00/ora lordo stato onnicomprensivo. Il compenso sarà corrisposto in relazione alle ore svolte e rilevate attraverso compilazione di modulo time-sheet e presentazione di relazione finale sull'attività svolta. Saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'erogazione del finanziamento da parte del MIM.

Mansioni da svolgere in seguito di accettazione dell'incarico

Ogni docente in qualità di tutor dovrà svolgere al di fuori del proprio orario di servizio, un percorso di 10/12 secondo il calendario del percorso e /o laboratorio formativo assegnato. Le attività formative si svolgeranno, fuori dall'orario di servizio dei docenti, nelle sedi e modalità previste per i diversi corsi.

Il tutor dovrà raccogliere dati e informazioni, compilare ed implementare gli stessi sulla piattaforma PNRR dedicata, registrare le presenze degli alunni in piattaforma, per tutti i partecipanti al percorso, dovrà costituire un supporto burocratico per il docente formatore esperto; dovrà curare il monitoraggio del corso e segnalare al Dirigente eventuali criticità, documentare l'attività formativa tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti nella piattaforma PNRR ai fini del monitoraggio telematico

Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione dell'incarico.

Responsabile del progetto

Il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Lorena Annovazzi.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo e utilizzati solo per fini istituzionali e per la gestione giuridica ed economica dell'incarico.

Si prega di restituire una copia della nomina firmata unitamente alla Dichiarazione riguardante l'accertamento dell'assenza di conflitti di interessi per l'affidamento di incarico presso l'istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lorena Annovazzi

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connessi

Per accettazione