



### Istituto Comprensivo Statale di Certosa di Pavia

P.zza Falcone e Borsellino, 4 – 27012 Certosa di Pavia Telefono 0382 92 57 46  
[www.scuolecertosa.edu.it](http://www.scuolecertosa.edu.it) [pvic806004@pec.istruzione.it](mailto:pvic806004@pec.istruzione.it) - [pvic806004@istruzione.it](mailto:pvic806004@istruzione.it)

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1  
– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento  
3.2 "Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi,  
finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

**Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuale/  
i aventi ad oggetto composizione gruppo di progetto e composizione gruppo di collaudo**

Codice avviso/decreto: M4C1I3.2-2022-961

Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-10590 "Apprendere tra innovazione e tradizione"

**CUP: D94D22004580006**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001, Norme generali in materia di lavoro alle dipendenze delle P.A.;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato";

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";

**VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015 n. 107";

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTE** le note M.I. n. 23940 del 19/09/2022, n. 107624 del 21/12/2022 e n. 4302 del 14/01/2023 riportanti le istruzioni operative per l'elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

**VISTO** il Quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

**VISTO** il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTA** la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

**VISTO** il CCNL Comparto Scuola 2006-09, Tabella n. 5 (Personale docente) e Tabella n. 6 (Personale ATA) ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18;

**PRESO ATTO** che la linea di finanziamento che interessa la nostra scuola è Next Generation Classrooms;

**VISTO** il Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art.1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega la Governo in materia di contratti pubblici ( DLGS 36/2023) ad integrazione del Dlgs 50/2016;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione dei PTOF 2022-25.

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. 2023, n.25 del 19/01/2023 ;

**VISTO** il progetto presentato ed autorizzato sulla Piattaforma FUTURA PNRR cui è stato assegnato l'identificativo 10590;

**VISTO** l'Accordo di concessione firmato in data 17/03/2023 con decreto 40883 tra il M.I.M e l'I.C. Certosa di Pavia per la realizzazione del progetto "Next Generation Classrooms" con un importo pari a **160.210,06** €, per la realizzazione di **22 ambienti di apprendimento** così suddiviso:

<b>Voce</b>	<b>Percentuale</b>	<b>Importo</b>
Spese per acquisto di dotazioni digitali (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.)	60%	96.126,05
Eventuali spese per acquisto di arredi innovativi	20%	32.042,01
Eventuali spese per piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all'intervento	10%	16.021,00
Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)	10%	16.021,00
<b>IMPORTO TOTALE PER IL PROGETTO</b>		<b>160.210,06</b>

**VISTA** la Determina di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 5658 del 23.03.2023;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto di avvalersi della collaborazione di n.5 unità di personale in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto la progettazione delle azioni e il collaudo delle strumentazioni delle attività], per una durata pari a [2 anni];

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

**a)** ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula:

a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico di progettisti e collaudatori degli incarichi nell'ambito della Linea di Investimento – *Investimento 3.2 "Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*,

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott./ssa Lorena Maria Annovazzi in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

## **DECRETA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento degli incarichi individuali aventi ad oggetto

A - componenti per il gruppo di progettazione :

- n.3 figure ( di cui 1 Amministrativo)

B- **Componenti per il gruppo di collaudo:**

- n 2 figure ( di cui 1 Amministrativo)

Per il Gruppo di Progettazione sono previste fino a un massimo di 120 ore complessive mentre per il Gruppo di Collaudo fino a un massimo di 45 ore complessive

Le ore saranno retribuite, come da CCNL in vigore:

- Docenti: € 23,22 Lordo Stato, pari a € 17,50 Lordo Dipendente;
- Assistenti amministrativi: € 19,24 Lordo Stato, pari a € 14,50 Lordo Dipendente.

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento delle seguenti attività

A - **componenti per il gruppo di progettazione** :

- Partecipare agli incontri di coordinamento
- svolgere un sopralluogo dei locali destinati agli interventi
- provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le Indicazioni operative del M.I.M. <https://pnrr.istruzione.it/avviso/scuole-4-0-scuole-innovative-e-laboratori/> e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR <https://pnrr.istruzione.it/>;
- provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, mediante la redazione del capitolato tecnico delle attrezzature e degli arredi;
- partecipare alla commissione per la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico in base al criterio di scelta del contraente stabilito dalla D.S. in qualità di R.U.P.
- proporre eventuali variazioni dei prodotti e degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- collaborare con la Dirigente Scolastica e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
- redigere i verbali e time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;
- durante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione registrare nell'apposito piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi al progetto;

- provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- gestire/supportare il DSGA nei rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;
- collaborare con la Dirigente Scolastica e con il DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

**B- Componenti per il gruppo di collaudo:**

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali nei quali sono stati allocati i beni acquistati verificandone la corretta e completa messa in opera;
  - verificare la conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto;
  - collaborare con il DSGA per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
  - eseguire un controllo completo relativamente all'integrità delle forniture e del loro funzionamento;
  - verbalizzare le attività di collaudo con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;
  - redigere i verbali e time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate
- 
- di approvare lo schema di avviso allegato ;
  - di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990 ;
  - di procedere a pubblicare il presente provvedimento sul sito web dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

La Dirigente Scolastica

Lorena Annovazzi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/1993