



## Istituto Comprensivo Statale di Certosa di Pavia

P.zza Falcone e Borsellino, 4 - 27012 Certosa di Pavia - Telefono 0382 92 57 46

C.F. 96039190184 - C.U. UFEQVV

[www.scuolecertosa.edu.it](http://www.scuolecertosa.edu.it) - [pvic806004@pec.istruzione.it](mailto:pvic806004@pec.istruzione.it) - [pvic806004@istruzione.it](mailto:pvic806004@istruzione.it)

Sito web

**CIG. ZA330CA6CC**

*OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE – avvio procedura per la stipula di contratto - Bando aperto per conferimento di incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e di Protezione (ai sensi del D. Lvo. 9/04/08 n. 81) presso le sedi dell'Istituto Comprensivo di Certosa di Pavia. Durata annuale*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, nr. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, nr. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" che sostituisce il decreto interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, ed in particolare l'art. 34;

VISTO il Decreto legislativo nr. 81/2008 ed in particolare l'art.17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ed attività correlate ai sensi del D. Lgs. 81/2008 in possesso dei requisiti di cui all'art.32 del citato decreto come modificato dal D. Lgs. 3.08.2009; per il periodo 1 aprile 2021 -31 marzo 2022;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2021;

VERIFICATA sia l'assenza di personale interno qualificato che l'assenza di personale esterno presso altre Istituzioni scolastiche disponibile a ricoprire l'incarico come da indagine prot. n. 2780 del 17/02/21;



## Istituto Comprensivo Statale di Certosa di Pavia

P.zza Falcone e Borsellino, 4 - 27012 Certosa di Pavia - Telefono 0382 92 57 46

C.F. 96039190184 - C.U. UFEQVV

[www.scuolecertosa.edu.it](http://www.scuolecertosa.edu.it) - [pvic806004@pec.istruzione.it](mailto:pvic806004@pec.istruzione.it) - [pvic806004@istruzione.it](mailto:pvic806004@istruzione.it)

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico ai sensi del D.I. nr. 129/2018;

VISTE le linee guida attuative del nuovo codice degli appalti emesse dell'ANAC e in particolare gli artt. 29, 30, 32, 36, del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50;

RILEVATA l'assenza all'interno delle CONVENZIONI CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, di una convenzione avente ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

### DETERMINA

#### ART. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

#### ART. 2

Di avviare la procedura per l'individuazione della figura di RSPP (ex art. 17, comma 1, lettera b, D. Lgs. 9.4.2008 nr. 81, come modificato e integrato dal D. Lgs. 3.3.2009 nr. 106 per il periodo 1 aprile 2021- 31 marzo 2022, attraverso bando aperto mediante pubblicazione all'Albo.

#### ART. 3

Di determinare un compenso massimo di € 1500,00 comprensivo di IVA e di ogni eventuale altro onere dovuto. Il compenso verrà corrisposto a conclusione dell'incarico che dovrà risultare da appositi verbali, registri firma e previa relazione finale. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso sarà erogato su rilascio di regolare fattura elettronica, se dovuta, previa presentazione della dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato secondo gli interventi previsti dall'accordo

#### ART.4

Di stabilire che il criterio del contraente sarà quello dell'offerta più vantaggiosa sotto il profilo qualità/prezzo in relazione ai parametri indicati nel bando nel rispetto delle prescrizioni dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016;

#### ART.5

Di dar luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua;

#### ART. 6

L'eventuale esperto esterno dovrà provvedere in proprio alle coperture assicurative per gli infortuni e responsabilità civile.

#### ART. 7

I partecipanti alla selezione devono presentare le candidature, unitamente alla documentazione richiesta, con le modalità ed entro i termini indicati nell'Avviso pubblico. La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. In caso di parità di punteggio si procederà a sorteggio.

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare l'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

Nel caso in cui non fosse pervenuta alcuna richiesta o quella/e pervenuta/e non fossero giudicate congrue,

Dsga/RDS

Ufficio Amministrativo-Responsabile del procedimento  
Istituto Comprensivo Certosa di Pavia



## Istituto Comprensivo Statale di Certosa di Pavia

P.zza Falcone e Borsellino, 4 - 27012 Certosa di Pavia - Telefono 0382 92 57 46

C.F. 96039190184 - C.U. UFEQVV

[www.scuolecertosa.edu.it](http://www.scuolecertosa.edu.it) - [pvic806004@pec.istruzione.it](mailto:pvic806004@pec.istruzione.it) - [pvic806004@istruzione.it](mailto:pvic806004@istruzione.it)

l'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere ad affidamento diretto.

### ART. 8

Di impegnare negli aggregati: A01/06 dei Programmi Annuali degli esercizi finanziari di competenza le spese rilevabili;

### ART. 9

Di stabilire che Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del DPR n.207/10) e dell'art. 5 della legge 241/1990, è il DSGA.

### ART. 10

Di stabilire che la presente determina venga pubblicata sul sito web dell'istituto

### VISTO

Di regolarità contabile attestata la copertura finanziaria

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

De Simone Raffaella

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lorena Maria ANNOVAZZI