



Istituto Comprensivo Statale di Certosa di Pavia

P.zza Falcone e Borsellino, 4 - 27012 Certosa di Pavia - Telefono 0382 92 57 46

C.F. 96039190184 - C.U. UFEQVV

www.scuolecertosa.edu.it - pvic806004@pec.istruzione.it - pvic806004@istruzione.it



**ALBO WEB
ATTI**

ICS -CERTOSA DI PAVIA
Prot. 0006751 del 14/04/2021
06-02 (Uscita)

Oggetto: Determina a contrarre - Affidamento diretto di acquisto/fornitura servizio organizzazione ESAMI KET _ BRITISH SCHOOL OF ENGLISH (ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a del D. Lgs. 50/2016), per un importo contrattuale pari a € 2403,00 (esente IVA) – CIG n° ZE530F94FF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2021 approvato con delibera n. 56-2021 del 22/01/2021;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) nello specifico gli artt. 31 comma 1, 32 comma 2 ; 36 comma 2 lett.a e comma 7;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- RITENUTO** che il DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;



Istituto Comprensivo Statale di Certosa di Pavia

P.zza Falcone e Borsellino, 4 - 27012 Certosa di Pavia - Telefono 0382 92 57 46

C.F. 96039190184 - C.U. UFEQVV

www.scuolecertosa.edu.it - pvic806004@pec.istruzione.it - pvic806004@istruzione.it

- TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle linee Guida ANAC n. 3;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dall'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- DATO ATTO** della *necessità di affidare l'organizzazione degli ESAMI KET – BRITISH SCHOOLS, avente le seguenti caratteristiche: iscrizione n. 27 alunni per sostenere ESAME KET anche in più giornate per rilascio CERTIFICAZIONE BRITISH SCHOOLS nell'a.s. 2020/21, per un importo stimato di € 2403,00 (esente IVA);*
- CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire il regolare funzionamento didattico dell'Istituzione scolastica coerentemente a quanto previsto nel PTOF e nel Programma annuale corrente;
- DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia ;
- CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00);
- DATO ATTO** che per la natura del servizio offerto è stato preso in considerazione solo il preventivo della Società ENGLISH srl, con sede legale in Piazza Pajetta n° 2 – 13100 Vercelli (VC), P.Iva 01242250023;
- CONSIDERATO** che, per la particolarità del servizio proposto, nel procedere alle richieste di preventivo, questo Istituto ha rinviato il contraente uscente, ritenendo congrue le tariffe anticipate telefonicamente e risultando rispondenti alle esigenze dell'istituzione i tempi di fornitura garantiti;
- ACQUISITO** il seguente preventivo, prot. n° 6662 del 13/04/21 da parte del n. 1 operatore interpellato:
- Operatore **ENGLISH SRL _ BRITISH SCHOOLS GROUP** con sede amministrativa in via Giovanni Plana n° 3 - 27058 Voghera per prezzo complessivo offerto pari ad **€ 2.403,00** (esente IVA);
- CONSIDERATO** che il preventivo dell'operatore ENGLISH srl (British School of English) per un importo pari a € 2.403,00 (esente IVA) risulta idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:
- espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto di fornitura sarà affidato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche.
- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto *forniture* comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) **ZE530F97FF**;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad **€ 2403,00** (esente IVA) trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021;

DETERMINA



Istituto Comprensivo Statale di Certosa di Pavia

P.zza Falcone e Borsellino, 4 - 27012 Certosa di Pavia - Telefono 0382 92 57 46

C.F. 96039190184 - C.U. UFEQVV

www.scuolecertosa.edu.it - pvic806004@pec.istruzione.it - pvic806004@istruzione.it

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto di *fornitura* aventi ad oggetto **organizzazione/iscrizione agli esami KET con conseguente rilascio della relativa certificazione in caso di superamento della prova** da parte dell'operatore economico **ENGLISH SRL - BRITISH SCHOOL OF ENGLISH**, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 2403,00 (esente IVA);
- di autorizzare la spesa complessiva **€ 2403,00** (esente IVA) da imputare sul capitolo P03-01 Certificazioni informatiche e linguistiche dell'esercizio finanziario 2021;
- di nominare la DSGA De Simone Raffaella Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D. Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Direttore dei servizi Generali e Amministrativi

De Simone Raffaella

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Lorena Maria Annovazzi