



Istituto Comprensivo Statale di Certosa di Pavia

P.zza Falcone e Borsellino, 4 - 27012 Certosa di Pavia - Telefono 0382 92 57 46

C.F. 96039190184 - C.U. UFEQVV

www.scuolecertosa.edu.it - pvic806004@pec.istruzione.it - pvic806004@istruzione.it

ICS -CERTOSA DI PAVIA
Prot. 0005298 del 03/03/2022
VI-10 (Uscita)

Sito web

CIG:Z1F356F883

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE – avvio procedura per la stipula di contratto - Bando di gara per la fornitura a noleggio di n. 5 fotocopiatrici per l'Istituto Comprensivo di Certosa di Pavia di durata annuale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, nr. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, nr. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” che sostituisce il decreto interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, ed in particolare l'art. 34;

VISTA la necessità di stipulare un contratto di fornitura e noleggio di n° 5 fotocopiatrici per diversi plessi dell'Istituto;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico ai sensi del D.l. n. 129/2018;

VISTE le linee guida attuative del nuovo codice degli appalti emesse dell'ANAC e in particolare gli artt. 29, 30, 32, 36, del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato nuovo regolamento delle attività negoziale;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;

RILEVATA l'assenza all'interno delle CONVENZIONI CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, di una convenzione con caratteristiche confacenti ai bisogni dell'Istituzione, in quanto prevede ad esempio, la stipula di un contratto minimo pluriennale di tre anni, fotocopiatrici A4/A3 a colori, fotocopiatrici solo di A4. Qualora dopo l'avvio della gara e prima della stipula del contratto si renda disponibile una convenzione Consip idonea detta stazione appaltante, applicando la clausola di salvaguardia prevista nel bando (d.l. 92/2012, art. 1, commi 1 e 3), si riserva di annullare la gara e procedere con l'acquisto in convenzione.

DATO conto che si intende procedere all'individuazione del contraente mediante bando di gara aperto con pubblicazione all'albo web dell'istituto.



Istituto Comprensivo Statale di Certosa di Pavia

P.zza Falcone e Borsellino, 4 - 27012 Certosa di Pavia - Telefono 0382 92 57 46

C.F. 96039190184 - C.U. UFEQVV

www.scuolecertosa.edu.it - pvic806004@pec.istruzione.it - pvic806004@istruzione.it

DETERMINA

di avviare il procedimento per l'affidamento del servizio di noleggio fotocopiatrice, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) d.lgs. n. 50 del 18/04/2016;

di provvedere all'aggiudicazione con pubblicazione all'albo online di questo Istituto Comprensivo;

di stabilire che il contratto avrà durata di 12 mesi a partire da aprile 2022;

di fissare come compenso massimo l'importo derivante dall'imputazione massima in bilancio di € 2.000,00 (comprensivo di IVA);

di stabilire che il criterio di scelta del contraente sarà quello dell'offerta più economica in relazione ai parametri indicati nel bando nel rispetto delle prescrizioni dell'art.95 del D. Lgs. 50/2016 ;

di dar luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua;

di impegnare negli aggregati A02/A03 dei Programmi Annuali degli esercizi finanziari di competenza le spese rilevabili;

di stabilire che Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del DPR n.207/10) e dell'art. 5 della legge 241/1990, è il DSGA.

VISTO

Di regolarità contabile attestata la copertura finanziaria

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

De Simone Raffaella

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lorena Maria ANNOVAZZI