

**CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO –
CRITERI DI GESTIONE DEL “ FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL’OFFERTA FORMATIVA” 2018-19**

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell’istituzione scolastica “IC Certosa di Pavia ” .
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per l’anno scolastico 2018-19.
3. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

Art. 2 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

La verifica dell’attuazione della contrattazione collettiva integrativa d’istituto, se richiesta da una delle parti, può aver luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l’ultimo giorno dell’anno scolastico di riferimento.

TITOLO PRIMO –FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL’OFFERTA FORMATIVA

Art. 3- Risorse

1. La risorsa complessivamente disponibile per il periodo settembre 2018-agosto 2019 (come da nota MIUR pr. 19270 del 28.09.2018) per la retribuzione accessoria è pari a euro 64.496,22 lordo dipendente così suddivisi:
 - a. € 5.592,83 l.d. per l’attivazione delle funzioni strumentali all’offerta formativa
 - b. € 3.156,44 l.d. per gli incarichi specifici del personale Ata
 - c. € 2.697,14 l.d. per le ore eccedenti l’orario settimanale d’obbligo , effettuate in sostituzione di colleghi assenti
 - d. € 50.486,93 l.d. gli stanziamenti del Fondo dell’Istituzione scolastica
 - e. € 965,55 l.d. per le attività complementari di educazione fisica
 - f. € 1597,33 l.d. per progetti Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l’emarginazione scolastica
 - g. eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni precedenti;

Descrizione	Economie 2017/18	Assegnazione 2018/19	Totale risorse 2018/19
FIS + maggiore assegnazione nota prot. 17318 del 4/09/2018	16432,02 + 8746,91= 25.178,93	 50.486,93	 70.351,96 Importo depurato da Ind. di Amm.ne
DSGA	//	//	5.346,30 *
FUNZIONI STRUMENTALI	7,44	5.592,83	5.600,27
INCARICHI SPECIFICI ATA	//	3.156,44	3.156,44
ORE ECCEDENTI	8.357,71	2.697,14	11.054,85
FONDI AFPI	4.082,19	1.597,33	5.679,52
ORIENTAMENTO	274,28	//	274,28
ATTIVITA' SPORTIVA	169,86	965,55	1.135,41
Quota fis Bereguardo	31.350,13		

* Indennità di Direzione Dsga 4860,00 più la quota spettante al sostituto del Dsga (previsione) 486,30

Art. 4- Finalizzazione risorse del FIS

La contrattazione integrativa a livello di scuola è finalizzata a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività, l’efficienza e la qualità del servizio scolastico, riconoscendo l’impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 5- Criteri per la ripartizione del Fondo dell’Istituzione Scolastica

Vidoni P. Sansò L. Lucrezia Bonelli A

1. Le risorse del Fondo dell'Istituzione scolastica , con esclusione di quelle dedicate , sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'Istituzione Scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF , nonché dal Piano Annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ata.

A tal fine sono assegnati , in proporzione all'organico per categoria (110 docenti , 26 ata).

Quota docenti: $70.351,96/136*110= 56.902,33$

Quota Ata : $70.351,96/136* 26 = 13.449,93$

Art.6 – Accesso al Fis

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'art.3 il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate
 - a. Collaboratori del Dirigente
 - b. supporto al Dirigente Scolastico e al modello organizzativo (figure di presidio ai plessi, particolari incarichi)
 - c. supporto alla didattica (coordinatori di classe, commissioni di lavoro ecc.)
 - d. supporto all'organizzazione della didattica;
 - e. progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa curricolare ed extracurricolare
 - f. attività di insegnamento
 - g. flessibilità organizzativa e didattica
2. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA:
 - a. intensificazione del carico di lavoro per sostituzione di colleghi assenti
 - b. assegnazione di incarichi a supporto dell'amministrazione o della didattica
 - c. prestazioni oltre l'orario

Art. 7 PERSONALE DOCENTE

1. Ai collaboratori del Dirigente è riconosciuto un compenso forfettario pari a 120 ore per il collaboratore con funzioni vicarie con semiesonero di 8 ore , 100 ore per il collaboratore che si occupa del coordinamento media e 80 ore per il collaboratore che si occupa del coordinamento infanzia.
2. Ai referenti di plesso è riconosciuto un budget forfettario fisso di 30 ore cadauno a cui si aggiunge un budget proporzionale al numero delle classi nella misura di 3 ore per classe.
3. Ai referenti di progetto, che si occupano della pianificazione, della verifica e della documentazione dei progetti approvati collegialmente , si riconosce un budget forfettario di n. 5 ore per progetto, **solo per progetti che coinvolgano almeno 2 classi.**
4. I docenti con particolari incarichi e i docenti che fanno parte delle commissioni di lavoro percepiranno un compenso, all'interno del max stabilito per l'attività in relazione alle ore svolte (come da tabella finale)
5. Ai docenti referenti per la sicurezza dei plessi si riconosce un budget forfettario di n. 14 ore cad.
6. Ai docenti referenti per la continuità si riconoscono le ore svolte fino ad un max di 10 ore cad.
7. I docenti incaricati di funzione strumentale percepiscono un compenso individuale sulla base del lavoro progettato e svolto (come da tabella finale)
8. Ai docenti tutor è riconosciuta una quota corrispondente a 20 h per ogni docente seguito.
9. Al docente Tutor per il docente in terzo anno Fit è riconosciuta una quota corrispondente a 30 h .
10. Una quota del fondo pari a € 5.000,00 è riservata al riconoscimento della **flessibilità**. Le attività da riconoscere sono quelle sotto indicate. Si conviene che tali attività comportino una maggiore qualificazione dell'offerta formativa delle scuola
 - **partecipazione a uscite didattiche** (iniziative che si svolgono nell'arco temporale previsto per l'attività didattica degli alunni) da effettuarsi in orario di servizio.

Ulderico P...

Sauo Silvia

Lucrezia Bonetti

Au 2

- **partecipazione a viaggi di istruzione** (viaggio di una giornata intera – con estensione oltre l'orario dell'attività didattica degli alunni - viaggio di più giornate con pernottamento)
- **RAPPORTI CON SPECIALISTI SVOLTI AL DI FUORI** dell'orario di servizio QUOTA FORFETTARIA DI € 40 per coloro che hanno effettuato più di 3 ore di incontri

I docenti che effettuano ore aggiuntive rispetto all'orario di servizio per uscite didattiche e viaggi di istruzione si incentivano con il pagamento corrispondente ad un'ora di non insegnamento per ogni ora oltre a quelle previste dall'orario di servizio. Il numero massimo di ore giornaliere da incentivare non potrà essere superiore a 4 per € 17,50 all'ora. Eventuali ore eccedenti non saranno riconosciute nè sarà data la possibilità di recupero .

Art. 8 PERSONALE ATA

I criteri per l'attribuzione delle competenze accessorie sono:

- quantificazione oraria (straordinari)
 - quantificazione forfetaria (incarichi specifici)
 - svolgimento del compito previsto
 - compatibilità con le ore previste dal Fondo d'Istituto
1. Per il riconoscimento di ore aggiuntive per la sostituzione dei colleghi assenti e per eventuali straordinari non recuperati si stabilisce una quota massima di **€ 7.900,00** (pari a 400 h per i collaboratori e a 200 h per gli assistenti)
 2. Per il personale che sostituisce il collega in plesso di diverso comune si riconoscono € 5,00 lorde forfetarie giornaliere quale rimborso carburante.

MAX annuale utilizzabile € 300,00.

Ogni collaboratore scolastico è tenuto a garantire la pulizia del reparto del collega assente, esercitando la facoltà di scegliere tra l'intensificazione della propria attività o mediante l'effettuazione di ore di lavoro straordinario.

3. E' riconosciuto un importo lordo giornaliero di €. 10,00 al personale che nel plesso assume un maggior carico di lavoro dovuto alla pulizia serale del reparto del collega assente non sostituito (tra le assenze si considera anche lo spostamento del collega in altra sede per l'intera giornata). In alternativa il collaboratore potrà effettuare un'ora di straordinario per effettuare la pulizia serale.


4. L'intenzione di prestare ore di lavoro straordinario per pulire il reparto del collega assente deve essere comunicata alla segreteria, nella medesima giornata in cui si manifesta l'esigenza e deve essere accuratamente riportata nel foglio mensile "Foglio riassuntivo permesso/ore straordinario" all'uopo predisposto.

Parimenti devono essere riportate nell'apposito foglio riassuntivo "Dichiarazione intensificazione per collega assente" le giornate in cui si intensifica il proprio servizio garantendo la pulizia, nell'arco del proprio turno di lavoro, anche del reparto del collega assente.

5 .L'intensificazione del servizio, dovuta all'assenza di un collega del turno antimeridiano, cioè con inizio del turno corrispondente all'apertura della scuola, viene ricompensata con un importo lordo giornaliero di €. 5.00 esclusivamente al collega del turno antimeridiano in coppia con l'assente e deve anch'essa essere riportata nel foglio "Dichiarazione intensificazione per collega assente".

Per il plesso della scuola primaria di Giussago non viene riconosciuta la possibilità di prestare ore di servizio straordinario per la pulizia del reparto del collega assente, in virtù della presenza della Cooperativa addetta a tale compito, avendo considerato pertanto che il carico di lavoro per la pulizia degli spazi di competenza dei collaboratori scolastici può costituire esclusivamente intensificazione della propria normale attività e ricompensata pertanto come previsto al punto 5.

I fogli, firmati, devono essere consegnati (anche se negativi) entro il 5° giorno del mese successivo a quello cui si riferiscono, alla segreteria e costituiscono a tutti gli effetti dichiarazioni personali con eventuali attribuzioni di responsabilità in caso di false dichiarazioni.

Vittorio P... Sergio Silvio Lucio B... 

MAX utilizzabile (Punti 3,4,5 art.8) € 2.000,00

6. Ai collaboratori scolastici della scuola primaria di Certosa che provvedono alla sistemazione degli ambienti per le varie riunioni di Istituto viene riconosciuto un importo annuo complessivo per la funzione € 400,00 . Tale importo sarà suddiviso tra tutti i collaboratori del plesso.

7. Ai collaboratori scolastici che effettuano il servizio di fotocopie per la didattica è riconosciuto un compenso forfetario, per plesso, calcolato in modo proporzionale in base al numero delle classi. Il finanziamento complessivo per queste attività è fissato in 1.200,00 €.

8. Al collaboratore scolastico che si rende disponibile all'effettuazione di piccoli interventi di manutenzione nei plessi dell'istituto si riconosce un compenso forfetario annuale di euro 500,00.

9. È riconosciuto per l'assistente amministrativa Bertaglia con pregressa esperienza nell'istituto per il coordinamento e il supporto continuo effettuato verso i colleghi di nuova nomina di tutti gli uffici, nonché per tutto il carico di lavoro svolto relativo all'ufficio personale in virtù della inesperienza e/o dell'arrivo tardivo degli addetti un importo lordo forfetario annuale di € 1000 .

10. È riconosciuto un importo pari a 1000,00 euro complessivo cadauno per l'intensificazione derivante dall'implementazione dei processi di digitalizzazione e per la complessità organizzativa da attribuire a consuntivo tra il personale coinvolto nell'attività .

11. I compensi calcolati in modo forfetario, saranno proporzionati alle effettive presenze in servizio. Per ogni mese di assenza del personale le quote calcolate saranno ridotte di 1/10. Nel conteggio non sono calcolate le assenze per ferie e per legge 104.

Gli importi si intendono lordo dipendente .

Art.9 – Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati i compiti , gli obiettivi assegnati e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art.10 – Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al FIS, possono essere remunerate anche con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.
Il tetto massimo di ore recuperabili con riposi compensativi è fissato in n. 15 ore.
Qualora le risorse finanziarie, a consuntivo delle ore di straordinario effettivamente svolte dal personale, non fossero sufficienti per la remunerazione, l'ufficio inviterà il personale a formulare domanda di recupero mediante riposo compensativo.

Art.11 – Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art.47, comma 1, lettera b) del CCNL da attivare nella istituzione scolastica.

Comportano l'assunzione di responsabilità ulteriori.

Per l'area A (profilo collaboratore scolastico) si finalizzano, in modo particolare per l'assolvimento dei compiti legati all'assistenza alla persona, all'assistenza all'handicap e al pronto soccorso.

2. Il Dirigente conferisce tali incarichi sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:
 - comprovata professionalità specifica
 - disponibilità agli interventi
 - anzianità di servizio

Il compenso per incarichi specifici viene erogato in modo proporzionale ai giorni di effettivo servizio, solo nel caso in cui le assenze superino i 30 giorni (dal 15 giorno si considera mese)

Gli incarichi attribuibili sono:

per gli assistenti amministrativi

n. 1 incarico sostituzione DSGA e supporto amministrativo/contabile/progetti

n. 1 incarico per coordinamento area personale

Vittorio Penta *Lucrezia Biondi* *Lucrezia Biondi* *Alu* 4

- n. 1 incarico per adempimenti sicurezza/privacy
- n. 2 incarichi per gestione Pago in rete

per i collaboratori scolastici

Si prevedono per i collaboratori della scuola dell'infanzia che non hanno l'ex art.7:

n. 3 incarichi per assistenza alla persona, al primo soccorso (infanzia Certosa) con una quota ridotta per un collaboratore in part time

n. 1 incarico per assistenza alla persona e al primo soccorso (infanzia Guinzano)

n. 1 incarico per assistenza alla persona e al primo soccorso (infanzia Borgarello) da suddividere in proporzione rispetto ai giorni effettuati tra il titolare e il supplente.

Il rimanente personale della scuola dell'infanzia svolge tali mansioni all'interno dei compiti attribuiti dal riconoscimento ex art. 7.

**TITOLO SECONDO –
NORME TRANSITORIE E FINALI
Art.12 – Clausola di salvaguardia finanziaria.**

1. In caso di sfioramento rispetto ai budget previsto per ogni attività verrà operata una riduzione in proporzione.
2. Qualora residuassero dei fondi rispetto ad alcune attività , essi potranno essere utilizzati per compensare sfioramenti rispetto ai budget previsti , nel limite della dotazione del comparto e solo per le attività previste in contrattazione e adeguatamente autorizzate.

TABELLA RIEPILOGATIVA COMPENSI

Vittorio Pirelli Sans Silvio Luciana Birelli. *Al* 5

FONDO ISTITUTO 18-19 - DOCENTI

COLLABORATORI e STAFF ORGANIZZATIVO

Staff organizzazione e valutazione	docente
collaboratore con funzioni vicarie e coordinamento primaria	Cremona
collaboratore-coordinamento media	Caruso
collaboratore-coordinamento infanzia	Madia
Funzioni strumentali	

Collaboratori	docente	n. ore	compenso	totale
collaboratore con funzioni vicarie e coordinamento primaria	Cremona	120	17,5	2.100,00
collaboratore-coordinamento infanzia	Madia	80	17,5	1.400,00
collaboratore-coordinamento media	Caruso	100	17,5	1.750,00
				5.250,00

Incarico/commissione	docenti	n. ore	compenso	totale
Referenti plesso	1 per plesso	402	17,50	7.035,00
Referenti sicurezza	9 (1 per plesso)	126	17,50	2.205,00
Referenti continuità	9 (1 per plesso)	90	17,50	1.575,00
Commissione GLHI	6+FS inclusione	84	17,50	1.470,00
Tutor	8	220	17,50	3.850,00
Tutor 3 anno FIT	1	30	17,50	525,00
Referenti biblioteca	5	100	17,50	1.750,00
Referenti tecnologia	5	50	17,50	875,00
Coordinatori classe sec. 1^--2^	9	135	17,50	2.362,50
Coordinatori classe sec. 3^^	5	90	17,50	1.575,00
CSS motoria primaria	3	40	17,50	700,00
Ore agg. insegnamento		150	35,00	5.250,00
Progetto inglese infanzia ore aggiuntive ins.	3	48	35,00	1.680,00
Referente bullismo e CYBERBULLISMO	1	15	17,50	262,50
Animatore digitale	1	15	17,50	262,50
Team digitale	3	30	17,50	525,00
Open day	a consuntivo			1.200,00
Referenti progetti		85	17,50	1.487,50
TOTALE				34.590,00

FLESSIBILITA'

AREA	docente	massimo impegnato
Uscite didattiche	a consuntivo	4.000,00
incontri specialisti		1.000,00
TOTALE		5.000,00

Fondo sopraggiunte attività (riserva)	A consuntivo doc.	1.500,00
---------------------------------------	-------------------	----------

TOTALE FIS DOCENTI 46.340,00

FUNZIONI STRUMENTALI

AREA	docente	compenso
Integrazione DVA-DSA-BES	Muscaritolo	1.200,00
Integrazione alunni stranieri	Caruso	1.200,00
Valutazione	Rustioni	1.200,00
Gestione registro elettronico-sito web	Perotti	1.000,00
Continuità	Cremona	700,00
Orientamento	Notaroberto	1.200,00
TOTALE		6.500,00

FONDO ISTITUTO 18 -19 ATA

COLLABORATORI SCOLASTICI

Attività	personale	n. ore max	compenso	totale
ore a straordinario	a consuntivo	400	12,50	5.000,00
sostituzione altro plesso	a consuntivo			1.000,00
intensificazione collega assente	a consuntivo			1.000,00
pulizia primaria -sistem.locali riunioni	4 unità primaria Certosa	forfettario		400,00
fotocopie	1 primaria Ce	forfettario	300,00	1.200,00
	1 second. Ce	forfettario	180,00	
	1 infanzia Ce	forfettario	140,00	
	1 primaria Gi	forfettario	220,00	
	1 second. Gi *	forfettario	160,00	
	1 primaria BO	forfettario	120,00	
1 Infanzia BO	forfettario	80,00		
Piccola manutenzione plessi istituto	1 secondaria Ce	forfettario	500,00	500,00
TOTALE				9.100,00

* riconosciuto quota per una sezione inf. Giussago

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Attività	personale	n. ore max	compenso	totale
ore a straordinario	A consuntivo	200	14,50	2.900,00
intensificazione e coordinamento attività ufficio personale	1 unità			1.000,00
intensificazione digitalizzazione/complessità organizzativa	a consuntivo			100,00
TOTALE				4.900,00

TOTALE FIS ATA 14.000,00

INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA

COLLABORATORI SCOLASTICI

INCARICHI SPECIFICI	personale	compenso	totale
Assistenza alla persona e primo soccorso	Varasi	500	2250
	Bussi	500	
	Putino	500	
	Trimboli	250	
	Iemma/Verduci	500	
TOTALE			2.250,00

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

INCARICHI SPECIFICI	personale	compenso	totale
Incarico sostituzione DSGA e supporto amministrativo/contabile	Bertaglia	1000	1000
Incarico per coordinamento area personale	Bertaglia	1000	1000
Incarico per adempimenti sicurezza/privacy	Vescio B.	500	500
Gestione "Pago in rete"	Vescio B./Garbero	700	700
TOTALE			3.200,00

Viktor P... [signature]

Lucrezia B... [signature]

[signature]

Il contratto viene sottoscritto il giorno 29/11/18 alle ore 16.50

per la PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico Luigi Amadi

Per la PARTE SINDACALE

RSU

Vittorio Pirelli

Severino Mino

Lucrezia Bonetti

SINDACATI TERRITORIALI

FLC CGIL..... /

CISL SCUOLA /

UIL SCUOLA /

SNAL SCONFSAL /

GILDA..... /

